



**ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ  
БАЊА ЛУКА**

**ЈАВНИ ПОЗИВ БРОЈ: 01-3171-2/23**

За прикупљање понуда за продају секундарних сировина у Јавној установи Службени гласник Републике Српске, Бања Лука

Бања Лука, мај 2023. године

Број: 01-3171-2/23

Датум: 25.05.2023.године

На основу члана 27. Статута ЈУ Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, број: 01-631/20, од 5.2.2020. године и број: 01-981/22, од 15.02.2022. године директор ЈУ Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, **д о н о с и**

## **ЈАВНИ ПОЗИВ**

за продају секундарних сировина у Јавној установи Службени гласник  
Републике Српске, Бања Лука

### **1. Предмет Јавног позива**

Продаја секундарних сировина у Јавној установи Службени гласник Републике Српске, Бања Лука.

### **2. Могућност учествовања**

Право учешћа у давању понуда по овом јавном позиву имају сви заинтересовани субјекти који су регистровани за обављање послова који су предмет продаје.

3. Документацију за пријаву по овом јавном позиву заинтересовани субјекти могу добити у Јавној установи Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, Вељка Млађеновића бб, 78 000 Бања Лука, у времену од 26.5.2023. године до 5.6.2023. године, контакт особа: Даниел Дојчиновић, мејл [daniel.dojcinovic@slglasnik.org](mailto:daniel.dojcinovic@slglasnik.org). Позив је објављен на званичној web страници [www.slglasnik.org](http://www.slglasnik.org). Документација за пријаву је бесплатна.

### **4. Доказ о способности**

Купац ће своју способност доказати достављањем докумената захтијеваним у документацији за пријаву по овом позиву. Докази се достављају у оригиналу или овјереној копији (код надлежног органа). Докази не смију бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана објављивања Јавног позива.

### **5. Достављање пријава**

Крајњи рок за доставу понуда на Јавни позив је 5.6.2023. године до 11.00 часова.

Пријаву на Позив, уз приложену документацију, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у овом јавном позиву, у затвореним и запечаћеним ковертама, са назнаком: Понуда за куповину секундарних сировина – НЕ ОТВАРАТИ - доставити на адресу:

Јавна установа Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, Вељка Млађеновића бб, 78 000 Бања Лука.

Неблаговремене, незапечаћене и некомплетне пријаве, као и понуде које нису у складу са овим јавним позивом, неће бити разматране.

Отварање понуда је јавно и извршиће се 6.6.2023. године, у 11.30 часова, у просторијама Јавне установе Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, Вељка Млађеновића бб, 78 000 Бања Лука.

Отварању понуда могу присуствовати представници купаца који прије почетка јавног отварања понуде Комисији презентују пуномоћ за учешће у поступку отварања понуда.

**6. Разматрање и оцјена пријава**

Поступак разматрања и оцјене пријава спроводиће се по истеку рока за доставу пријава. Избор најповољнијег понуђача извршиће се по критеријуму највише понуђене цијене и који задовољава све критеријуме наведене у овом јавном позиву.

**7. Закључивање уговора**

Уговор ће се закључити на период од 1 (једне) године, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора.

Продавац задржава право да након истека рока за пријем понуда поништи овај јавни позив, не изврши избор најповољнијег понуђача и нема никакву обавезу према учесницима у предметном поступку.



В.д. директора

Дипл. инж. маш. Владимир Јанковић

## **ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ БРОЈ: 01-3171-2/22**

### **ЗА ПРОДАЈУ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА**

#### **Начин комуницирања са понуђачима**

Купци могу за вријеме рока за доставу пријава захтијевати додатне информације или објашњења уз Јавни позив у писаном облику, упућивањем писменог захтјева поштом/лично на адресу назначену у Јавном позиву или на мејл [daniel.dojcinovic@slglasnik.org](mailto:daniel.dojcinovic@slglasnik.org) уз обавезу да се иста прослиједи и поштом прије истека рока утврђеног за достављање понуде.

#### **Припрема понуде**

А) Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са критеријумима који су утврђени у овој документацији за учешће. Неблаговремене, незапечаћене и некомплетне пријаве, као и понуде које нису у складу са овим јавним позивом неће бити разматране.

Б) Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда.

В) Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између Купца и Продавца морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Г) Понуду доставити у једном оригиналном примјерку и једној копији. Понуда треба садржавати све документе наведене у Јавном позиву и документацији за учешће.

Цијене исказати на приложеном Обрасцу за цијену, исказати јединичне цијене без ПДВ-а, укупну цијену без ПДВ-а, ПДВ и укупну цијену са ПДВ-ом.

Купац је обавезан понудити све позиције из Обрасца за цијену понуде

#### **Продавац ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:**

А) Када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима – у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;

Б) Ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;

В) Ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља износ.

## **Критериј за додјелу уговора**

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити по критеријуму највише понуђене цијене секундарних сировина, а који испуњава све услове из Јавног позива и документације за учешће по позиву. Стварне количине секундарних сировина ће се утврдити вагањем.

## **Посебни услови за учешће по Јавном позиву**

### **Захтјеви према Купцу**

#### **1. Назив и опис услуге**

Са локације Продавца, гдје се налазе секундарне сировине, потребно је исте преузети, припремити за утовар, утоварити, транспортовати и коначно збринути на еколошки прихватљив начин.

Спецификација секундарних сировина налази се у прилогу.

#### **2. Купац је обавезан у понуди доставити:**

- Рјешење да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет продаје уз доказ о регистарцији у релевантном професионалном судском или трговачком регистру у земљи у којој је понуђач основан или извод из судског регистра,
- Увјерење издато од стране овлаштеног органа у БиХ или у било којој другој земљи у циљу доказивања да је испунио обавезе у вези са плаћањем пореза, а које обухвата директне и индиректне порезе у складу са релевантним законским одредбама у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован,
- Изјаву да ће секундарне сировине преузимати сваких 7 (седам) дана,
- Изјаву о важењу понуде 90 (деведесет) дана од крајњег рока за доставу понуда,
- Дозвола за управљање отпадом, оригинал или овјерена копија рјешења издатог од надлежног органа за дјелатност прикупљања, транспорта и складиштења отпада до његовог коначног одлагања.

#### **3. Обавезе Купца**

Купац се обавезује да:

- Организује преузимање секундарних сировина једном седмично или у случају веће количине отпада и до два пута седмично,
- Врши услуге/радове у складу са Законом о управљању отпадом, законом о заштити околиша, као и свим осталим подзаконским актима проистеклим из наведених Закона.

#### **4. Обавезе Продавца**

Продавац се обавезује да:

- Обезбиједи континуиран надзор у току утовара и одвоза секундарних сировина,

- Одреди редослијед одвоза секундарних сировина,
- Купцу омогући припремање транспорта у току радног времена,
- Купцу да попратну документацију за транспорт секундарних сировина,
- Вагање и паковање отпада у вреће на којима ће писати количина материјала,
- Именује особу за контакт,
- Придржава се прописа из оквира Законом о управљању отпадом и Закона о заштити околиша.

## 5. Захтјеви за квалитет

Преузимање, транспорт и коначно збрињавање секундарних сировина, мора се извршити у складу са прописима у БиХ и међународним прописима из домена заштите околине и управљања отпадом.

Купац се обавезује да ће вршити услуге/радове у складу са Законом о управљању отпадом, Законом о заштити околиша и свим подзаконским актима проистеклим из ових закона.

## 6. Рок извршења – динамика извршења

Уговор ће се закључити на период од 1 (једне) године рачунајући од дана потписивања обе уговорне стране, а реализација Уговора вршиће се према динамици коју одреди Продавац.

Право на раскид уговора задржавају обе уговорне стране у случају да једна од уговорних страна не испуњава своје уговорне обавезе.



В.д. директора

Дипл. инж. маш. Владимир Јанковић

**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ БРОЈ: 01-3171-2/22  
ЗА ПРОДАЈУ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ  
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА**

**Продавац:**

Јавна установа Службени гласник Републике Српске, Бања Лука  
Вељка Млађеновића бб  
78 000 Бања Лука

**Садржај пријаве:**

- Детаљни подаци о Купцу,
- Образац за цијену понуде,
- Изјава о прихватању услова продаје из овог јавног позива,
- Докази о способности.

### ДЕТАЉНИ ПОДАЦИ О КУПЦУ

Назив Купца	
Адреса	
Мјесто и поштански број	
Број телефона	
Мејл	
ИД број	
ПДВ број	
Жиро рачун и банка код које је рачун отворен	
Име и презиме овлаштене особе Купца	
Потпис овлаштене особе Купца	



## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Назив Купца: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Р.бр.	Назив отпада	Шифра	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Папирна и картонска амбалажа	15 01 01	кг	15.000		
2.	Пластична амбалажа	15 01 02	кг	300		
3.	Метална амбалажа	15 01 04	кг	500		
4.	Офсетне алуминијумске плоче Димензије: 745мм x 605мм x 0,30 Тежина: 333 гр		ком	2.500		
Укупна цијена без ПДВ-а (КМ):						
ПДВ:						
Укупна цијена са ПДВ-ом (КМ):						

Потпис и печат Купца: \_\_\_\_\_

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ за домаће Купце, односно у ЕУР-има за иностране Купце.
2. У случају разлика јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са Инструкцијом Купцима.

## **ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ПРОДАЈЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ**

### **ИЗЈАВА**

Којом Купац потврђује да прихвата све опште и посебне услове наведене у Јавном позиву за продају секундарних сировина у Јавној установи Службени гласник Републике Српске, Бања Лука.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Купац:

\_\_\_\_\_  
(потпис овлаштене особе)